



PROVINCIA DI TORINO

## COMUNE DI LA LOGGIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11

**OGGETTO:**

**Approvazione programma triennale per la trasparenza 2014-2016.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **16.30** nella solita sala delle adunanze regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. INGARAMO Sergio - Sindaco	Sì
2. MATARAZZO Angela - Vice Sindaco	Sì
3. GRIFFA Antonella - Assessore	Sì
4. PALLOTTI Ettore - Assessore	Sì
5. NOCERA Giuseppe - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Dott.ssa Caterina RAVINALE.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che :

- Questo Ente si è attivato per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza dell' Amministrazione attraverso la creazione, all'interno del sito web istituzionale, di una sezione denominata "Trasparenza Valutazione e Merito", nella quale sono state pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal D.Lgs 150/2009;
- Successivamente ai sensi dell' art. 9 del D. Lgs. n. 33/2013 si è adeguata tale sezione denominandola "Amministrazione Trasparente", arricchendola dei contenuti previsti dal citato decreto;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- Testo Unico degli EE.LL. D.lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge 6 novembre 2012 n° 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013 n° 33, che stabilisce il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la delibera n. 50/2013 della CIVIT "Linee Guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015";
- la delibera n. 59/2013 della CIVIT "Pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati";
- la delibera n. 65/2013 della CIVIT "Applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013 – Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico";
- la delibera n. 66/2013 della CIVIT "Applicazione del regime sanzionatorio per la violazione di specifici obblighi di trasparenza (art. 47 del D.Lgs. n. 33/2013)";
- la delibera n. 71/2013 della CIVIT "Attestazione OIV sull'assolvimento di specifici obblighi di pubblicazione per l'anno 2013 e attività di vigilanza e controllo della commissione";
- la delibera n. 77/2013 della CIVIT ora ANAC "Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2013 e attività di vigilanza e controllo dell'Autorità"

Dato atto che entro il 31 gennaio 2014 tutte le PA devono adottare un *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità* da aggiornare annualmente. Questa amministrazione ha già adempiuto a quella che era una mera facoltà ad approvare il programma 2011/2013 e a pubblicarlo sul sito. Ora si tratta di approvare un documento, valido per il triennio 2014/16 in linea con la deliberazione della CIVIT n.50/2013, valido per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza;
- b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

Il Programma deve definire misure, modi e iniziative per attuare gli obblighi di pubblicazione e le misure organizzative per assicurare regolarità e tempestività dei flussi informativi. Deve altresì specificare modalità, tempi d'attuazione, risorse e strumenti di verifica dell'efficacia per assicurare adeguati livelli di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità.

Le misure del programma devono necessariamente essere collegate con le misure e gli interventi previsti dal *Piano di prevenzione della corruzione* (legge 190/2012) del quale il programma costituisce una sezione. Il collegamento fra il Piano di prevenzione della

corruzione e il Programma è assicurato dal Responsabile della trasparenza le cui funzioni, secondo l'articolo 43 comma 1 del decreto legislativo 33/2013, sono svolte di norma dal Responsabile per la prevenzione della corruzione. Gli obiettivi del Programma sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa definita nel piano della performance e negli altri strumenti di programmazione degli enti locali.

Preso atto che ogni Amministrazione, ai sensi dell' art. 10 del citato decreto deve adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità da aggiornare annualmente, che indichi le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità;

Considerato inoltre che i predetti provvedimenti normativi impongono all'Ente di dotarsi di specifiche figure, quali il Responsabile per la prevenzione della corruzione e il Responsabile per la trasparenza, e di atti interni, quali il Piano anticorruzione e il Piano per la trasparenza;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 16 del 26.02.2013 è stato individuato il Segretario Comunale, quale Responsabile per la prevenzione della corruzione, e con decreto del Sindaco n° 12 del 28.09.2013 lo stesso è stato nominato Responsabile per la trasparenza;

Dato atto che alle rispettive figure è rispettivamente affidata la redazione del Piano anticorruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 143 del 20.12.2013 con cui è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di La Loggia ai sensi della legge 6.11.2012 n. 190 e del D.P.R.. 16.4.2013 n. 62;

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 12 del 01.03.2012, avente ad oggetto: “ "Approvazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2012-2014”;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i, è stato acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica a firma del Responsabile del servizio Segreteria e affari generali, mentre non si è provveduto ad assumere il parere in ordine alla regolarità contabile, in quanto il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e/o diminuzione di entrata;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

#### DELIBERA

- 1) Di approvare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità' 2014-2016, allegato n. 1) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che la presente costituisce una sezione del *Piano di prevenzione della corruzione* (legge 190/2012) che verrà approvato con successivo atto deliberativo entro il termine previsto del 31.01.2014.
- 2) Di dare atto che il programma è costituito da :
  - a) PARTE I Normativa e linee guida
  - b) PARTE II Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 – 2016
  - c) PARTE III Tabella – riferimenti normativi e dati, informazioni da pubblicare sul sito istituzionale in amministrazione trasparente
- 3) Di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale nella apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente".
- 4) Di Trasmettere il presente programma ai Responsabili dei servizi.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;  
Visto l'art.134 - 4° comma - del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;  
Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

PZ/tm  
GC-2014-00011

In originale firmati.

IL SINDACO  
F.to: INGARAMO Sergio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dott.ssa Caterina RAVINALE

---

N. 123 REG. PUBBL.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 07/02/2014.

La Loggia, li 07/02/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dott.ssa Caterina RAVINALE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo.

La Loggia, li 07/02/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

RESA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs.  
18.08.2000 n. 267

**30-gen-2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE

DIVENUTA ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 134 – comma 3 del  
D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

IL SEGRETARIO COMUNALE