

Al Responsabile per la
Prevenzione della Corruzione
e della Trasparenza
del Comune di La Loggia

OGGETTO: Piano integrato di attività e organizzazione - P.I.A.O. 2025-2027 del Comune di La Loggia - Sottosezione "Il Rischio di corruzione".

Il sottoscritto:

Cognome	Nome	Data di nascita

Comune di nascita	Indirizzo di residenza	Provincia

in qualità di _____,
(indicare la categoria di appartenenza, potendo trattarsi anche di privati cittadini)

formula le seguenti osservazioni e/o proposte relative al Piano integrato di attività e organizzazione - P.I.A.O. 2025-2027 del Comune di La Loggia - Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza":

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*N.B. La presente deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore oppure firmata digitalmente.
La presente sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica.*

La Loggia, lì _____

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 ("GDPR")

Spettabile,

nel fornirci i Suoi dati personali La invitiamo a leggere la presente informativa.

I dati personali da Lei forniti al Comune di La Loggia, formeranno oggetto di trattamento secondo il Regolamento (UE) 2016/679. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1 - Titolare del trattamento e dati di contatto

Il Titolare del trattamento è il Comune di La Loggia (di seguito "Titolare"), con sede in Via Bistolfi, n. 47
Tel: 011.9627265, *E-mail*: segreteria.sindaco@comune.laloggia.to.it *Pec*: protocollo.laloggia@legalmail.it

Il Titolare del Trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali, nella società Dasein srl – Lungodora Colletta 81 – Torino, raggiungibile direttamente all'indirizzo dpo@comune.laloggia.to.it - Tel. 0112404211

2 - Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali (ad esempio, nome, cognome, codice fiscale, estremi documento di riconoscimento e copia dello stesso, telefono, indirizzo email, coordinate bancarie ecc.), raccolti all'atto dell'instaurazione del rapporto contrattuale con il Comune e/o nel corso dello stesso.

Si ricorda che per dati personali si intende "ogni informazione riguardante una persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, economica, culturale o sociale".

3 - Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti e trattati con la esclusiva finalità del corretto e completo svolgimento delle prestazioni oggetto del rapporto contrattuale, per tutti gli adempimenti previsti per legge. In particolare i Suoi dati verranno trattati con le seguenti finalità: Aggiornamento PTPC ed ha come base giuridica l'adempimento di obblighi di legge.

4 - Modalità del trattamento

La informiamo che i Suoi dati verranno trattati con il supporto di mezzi cartacei (es. moduli d'ordine o registrazione), informatici (es. software gestionali) e telematici mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza.

5 – Categorie di destinatari dei dati

I Suoi dati potranno essere messi a disposizione di società, Enti e/o professionisti esterni ai quali il Comune di La Loggia si rivolge sia per l'erogazione dei servizi, sia per l'espletamento degli adempimenti amministrativi e fiscali, quali:

- collaboratori e dipendenti del Titolare, nominati da quest'ultimo e nell'ambito delle relative mansioni quali Soggetti autorizzati al trattamento per le finalità di cui sopra
- soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) in qualità di Responsabili del Trattamento e solo se la loro attività sia funzionale all'espletamento delle prestazioni richieste
- soggetti che hanno necessità di accedere ai Suoi dati per obbligo di legge o di provvedimento.

6 - Periodo di conservazione dei dati

I Dati sono conservati per il tempo necessario a conseguire le finalità per le quali sono stati raccolti, e comunque non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto, così come richiesto dalla normativa vigente per finalità fiscali e contabili.

I dati che non siano ritenuti strettamente necessari per il perseguimento delle suddette finalità, saranno immediatamente cancellati o trattati in forma anonima, salvo che la loro conservazione non risulti altrimenti

giustificata.

7 - Conferimento dei dati ed eventuale rifiuto

Il conferimento dei Dati è necessario per lo svolgimento delle finalità di cui al punto 3. L'eventuale rifiuto di conferire i Dati, comporta l'impossibilità di adempiere alle predette finalità.

8 - Trasferimento dei dati verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali

I Dati non verranno trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali, salvi i casi in cui tale trasferimento sia richiesto per adempiere ad obblighi di legge o a compiti di interesse pubblico.

In caso di trasferimento verso Paesi terzi, il Comune di La Loghgia assicura il rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 44- 49 Regolamento UE 2016/679.

9 - Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 Par. 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

10 - I Diritti dell'interessato

Ai sensi del GDPR, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- ✓ Richiedere l'accesso ai Suoi Dati (art. 15 GDPR) ciò Le consente di ricevere una copia di tali Dati e di controllarne la corretta elaborazione.
- ✓ Ottenere la rettifica di Dati inesatti che La riguardano (art. 16 GDPR).
- ✓ Richiedere la cancellazione dei Dati laddove non ci siano più motivi per continuare a trattarli (art. 17 GDPR).
- ✓ Opporsi al trattamento dei Dati forniti per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare (art. 21 GDPR).
- ✓ Richiedere la limitazione del trattamento in attesa della rettifica dei dati, oppure della valutazione della Sua richiesta di opposizione (art. 18 GDPR).
- ✓ Richiedere la portabilità dei Dati (art. 20 GDPR). Ciò Le consente di ricevere i Suoi Dati in un formato utilizzabile elettronicamente e di trasferirli ad un altro Titolare.
- ✓ Proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

In alcuni casi (cancellazione, limitazione e opposizione) l'esercizio dei diritti potrebbe non rendere più possibile in tutto o in parte l'erogazione delle prestazioni e/e dei servizi resi a suo favore.

Tali diritti potranno essere esercitati solamente in determinate circostanze previste dal Regolamento (UE) 2016/679, ed utilizzando i dati di contatto del Titolare specificati al punto 1.

Il sottoscritto _____ dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui sopra in data _____

Firma per presa visione
