



COMUNE DI LA LOGGIA
Città metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 91

OGGETTO:

**Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027.
Aggiornamento sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale".**

L'anno **duemilaventicinque** addì **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **16:35** nella solita sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte, vengono oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. ROMANO dott. Domenico - Sindaco	Sì
2. BANIN Elena - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. ZOIA Franco - Assessore	Sì
4. RIZZO Concetta - Assessore	Sì
5. REDIN Roberto - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario comunale Dott.ssa Nicoletta Blencio.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027. Aggiornamento sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale".

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 13 del 06.02.2025, con la quale si modificava il piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2024/2026 contenuto nella deliberazione di G.C. n. 50 del 30.05.2024 e nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 18.04.2024.

Richiamato il "Fabbisogno triennale di personale" contenuto nella sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 27.03.2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazione in Legge n. 113/2021.

Dato atto che:

- in data 30.05.2025, con nota prot. n. 5407, la dipendente matricola n. 03096, inquadrata nell'Area degli istruttori con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico" a tempo pieno e indeterminato ha rassegnato le dimissioni volontarie dal servizio al fine di poter prendere servizio presso il Comune di Torino in quanto vincitrice di concorso pubblico a far data dal 15.09.2025;
- la dipendente in forza con matricola n. 03106, inquadrata nell'Area degli istruttori con il profilo professionale di "Istruttore tecnico" a tempo pieno e indeterminato, è collocata in aspettativa senza assegni dal 01.01.2025 per la durata di 16 mesi, come già dato atto nel PIAO 2025/2027;
- in data 20.03.2025, con nota prot. n. 2869, il dipendente matricola n. 03105, inquadrato nell'Area degli Istruttori con il profilo di "Istruttore di vigilanza" a tempo pieno e indeterminato, ha rassegnato le dimissioni volontarie dal servizio ed è stato assunto in data 03.06.2025 presso il Comune di Torino;
- entrambi i dipendenti dimissionari si sono avvalsi della facoltà di cui all'art. 25, comma 10, del CCNL 2019/2021, in merito al diritto di conservazione del posto per il periodo di prova da espletare presso l'Ente di destinazione;
- nell'Area della Vigilanza risulta ancora vacante n. 1 posto dal 18/6/2024 a seguito della cessazione del dipendente matricola n. 30069 per pensionamento e che nel PIAO 2025/2027 si è stabilito di procedere alla copertura mediante mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e/o procedure concorsuali.

Considerato che l'Ente può, in qualsiasi momento, modificare la programmazione triennale del Fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze non prevedibili e tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali normative.

Considerata la necessità urgente di procedere alla sostituzione del personale cessato ed essendo il termine di conclusione del diritto esercitato dai dipendenti dimissionari di avvalersi della conservazione del posto ai sensi dell'art. 25, comma 10, del CCNL del 16.11.2022 triennio 2019/2021 posticipato alla data del 02.12.2025 e al mese di marzo 2026 per i quali occorre stabilire fin d'ora la procedura di reclutamento di nuove risorse umane.

Ritenuto pertanto, sulla base delle capacità assunzionali verificate e attestate nel PIAO 2025/2027, sezione 3.3 "Piano triennale del Fabbisogno di personale 2025-2027" e in

relazione ai parametri di virtuosità e dei limiti stabiliti dal Decreto interministeriale 17 marzo 2020, di confermare i fabbisogni di personale approvati con deliberazione di G.C. n. 26 del 27.03.2025 e relativi allegati avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027 (PIAO). Approvazione.” ad eccezione delle seguenti modifiche:

- procedere alla copertura di n. 1 posto vacante nell’Area vigilanza assumendo n. 1 “Istruttore Tecnico” presso l’Area tecnica mediante lo scorrimento della graduatoria in corso di validità approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 623 del 10.12.2024 relativa al “*Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto nell’area degli istruttori con profilo professionale di Istruttore Tecnico presso il Comune di La Loggia*” bandito in data 05.08.2024”;
- procedere a bandire il “*Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti nell’area degli istruttori con profilo professionale di Istruttore di vigilanza*” tramite procedura unica con il Comune di Trofarello al fine di poter espletare le operazioni e approvare la graduatoria utile per le future assunzioni;
- di stabilire che le assunzioni avverranno a conclusione del periodo di conservazione del posto di mesi sei richiesto dai dipendenti cessati ai sensi dell’art. 25 del CCNL del 16.11.2022 prevedendo il ricorso a graduatorie concorsuali proprie e/o mediante procedura di mobilità ai sensi dell’art. 30 del Decreto Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i.
- di approvare la seguente modifica:

Area	Profilo	Tempo lavoro	Fabbisogni attuali	Variazioni fabbisogni	Fabbisogni complessivi da approvare
Istruttori	Istruttore Vigilanza	Pieno	5	-1	4
	Istruttore Tecnico	Pieno	3 (di cui 1 in aspettativa)	+1	4

Dato atto che il numero effettivo del personale in servizio è inferiore rispetto a quello ritenuto necessario sulla base delle specifiche esigenze dell’Ente ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs.vo n. 165/2001 e pertanto non risultano situazioni di soprannumero e/o eccedenze.

Dato atto che la consistenza di personale prevista secondo la presente programmazione di fabbisogno rispetta il limite di spesa di cui all’art. 1, commi 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006 ed è neutra dal punto di vista della sostenibilità finanziaria in quanto le assunzioni sono compensate dai risparmi relativi alle cessazioni dal servizio di un corrispondente numero di unità di personale.

Visto il parere del Revisore dei conti pervenuto in data 31.07.2025 ed acquisito agli atti con prot. n. 7604.

Visto il D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000.

Visto il D. Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri favorevoli in merito:

- alla regolarità tecnica a firma del Responsabile del Settore Segretario Generale;
- alla regolarità contabile a firma del Responsabile del Settore 1;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) Di approvare la narrativa in premessa quale forma integrale e sostanziale del presente atto.
- 2) Di aggiornare il Piano di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, nella sezione 3.3 "Piano Triennale di fabbisogno del personale" approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 27.03.2025 a fronte di nuove esigenze sopravvenute e non prevedibili, nel rispetto delle limitazioni di spesa vigenti e delle facoltà assunzionali dell'Ente come attestati negli allegati al suddetto PIAO.
- 3) Di stabilire che a fronte di nuove cessazioni occorre procedere secondo il seguente piano assunzionale:
 - allo scorrimento della propria graduatoria in corso di validità relativa al concorso pubblico bandito in data 05.08.2024 con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria e Affari generali n. 346 per la copertura di n. 1 unità di personale nell'area degli Istruttori con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico" a tempo pieno e indeterminato per l'assunzione di n. 1 "Istruttore tecnico" presso l'area tecnica;
 - di bandire il "Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti nell'area degli istruttori con profilo professionale di Istruttore di vigilanza" tramite procedura unica con il Comune di Trofarello;
 - di stabilire che le successive assunzioni avverranno a conclusione del periodo di conservazione del posto richiesto dai dipendenti cessati dal servizio prevedendo il ricorso a graduatorie concorsuali proprie o tramite convenzionamento o procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del Decreto Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i.;
 - di stabilire che in caso di mancato rientro in servizio della dipendente in aspettativa, matricola n. 03106, si procederà alla sua sostituzione mediante scorrimento della medesima graduatoria del concorso pubblico di "Istruttore tecnico" sopracitato in corso di validità fino alla data del 30.11.2026.
- 4) Di dare atto che la spesa prevista per l'attuazione del presente Piano del Fabbisogno di personale rientra nel limite di cui all'art. 1, comma 557-quater della Legge n. 296/2006 ed è neutra dal punto di vista della sostenibilità finanziaria in quanto compensata dai risparmi relativi alle cessazioni dal servizio di un corrispondente numero di unità di personale.
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente eseguibile in quanto riveste carattere di urgenza procedere agli adempimenti necessari per il reclutamento di nuove risorse umane.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
Visto l'art.134 - 4° comma - del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

SNB

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Firmato digitalmente
ROMANO dott. Domenico

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
Dott.ssa Nicoletta Blencio
