



C O M U N E D I L A L O G G I A

Città metropolitana di Torino

REGISTRO SETTORIALE 86

**REGISTRO GENERALE
559 DEL 20/11/2025**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETARIO COMUNALE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

OGGETTO: PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 - Abilitazione al Cloud per le PA Locali- Comuni (Aprile 2022) - Migrazione al cloud applicativo CONCILIA della Maggioli - Impegno di spesa. CUP D91C22000450006. CIG n. B937D600C4.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 78, in data 28.09.2023, con la quale si stabiliva la riorganizzazione degli uffici e dei servizi a far data dal 1 ottobre 2023.

Vista la nota della Prefettura di Torino pervenuta in data 06.11.2025, prot n. 10577, con la quale autorizza la sottoscritta, quale reggente a scavalco della Segreteria Comunale di La Loggia per il periodo dal 1.11.2025 al 31.12.2025.

Premesso che:

- con verbale di deliberazione della Giunta Comunale n° 471 del 18.2.1995, si acquistava dalla *MAGGIOLI SPA – divisione informatica con sede in Sant’Arcangelo di Romagna (RN)* via Bornaccino 101 il sistema informatico per la gestione delle sanzioni al Codice della Strada denominato “*CONCILIA*” e che successivamente, tramite il medesimo programma, si provvedeva altresì ad informatizzare la gestione delle sanzioni amministrative per violazioni a regolamenti comunali e leggi varie;
- questo Comando di Polizia Locale per la gestione dei data base e delle procedure gestionali legate alla lavorazione delle sanzioni elevate ai sensi del codice della strada utilizza il software Concilia progettato e commercializzato in esclusiva dalla Maggioli s.p.a, peraltro affidataria del servizio “*DI GESTIONE GLOBALE DEL CICLO DELLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA*”, a seguito esperimento procedure di gara, per il periodo di mesi 60 (SESSANTA) a decorrere dalla data 01 OTTOBRE 2021 con scadenza al 30/09/2026;

- il capitolato gara prevedeva di consentire al Comando di Polizia Locale di mantenere l'attuale software gestionale, le cui spese di aggiornamento sono a carico dell'Ente (**software Concilia della società Maggioli S.P.A.**);
- per il corretto uso del Software la stipula di specifico contratto è indispensabile per continuare ad usufruire dei servizi di assistenza telefonica Hot Line e per ricevere gli aggiornamenti per variazioni dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni dei programmi installati sull'elaboratore del Comune oggetto di contratto di licenza d'uso;
- considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n° 81 del 15/09/2022, si aderiva al bando PNRR “Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022) - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU”;
- considerato che il per completare gli impegni assunti nella domanda di partecipazione all'avviso è stata prevista la migrazione al cloud anche della componente Contenzioso, Multe e Verbali che sono gestiti tramite il Concilia;

Richiamato il D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), che in particolare dispone:

- art. 50, comma 1, lett. b) - per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- art. 17, comma 2 - per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento.

Ritenuto quindi di procedere, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 nell'individuazione dell'operatore economico;

Ritenuto pertanto di provvedere all'affidamento del servizio attraverso l'acquisizione di specifico preventivo mediante l'utilizzo della Richiesta di Offerta che consente all'interno della piattaforma M.e.P.A di negoziare direttamente anche con un solo operatore economico.

Dato atto che si è provveduto pertanto, mediante la piattaforma telematica ME.PA, ad effettuare procedura di richiesta di offerta / trattativa diretta con un unico operatore economico, individuato nella *MAGGIOLI SPA – divisione informatica con sede in Sant'Arcangelo di Romagna (RN) via Bornaccino 101*, per la migrazione in cloud Saas, con aggiornamento alla versione web, degli applicativi forniti dalla società suddetta, attualmente utilizzati in versione Client/Server, e per la fornitura della relativa assistenza e servizio cloud - ID Negoziazione ME.PA: 5799950 in data 11.11.2025;

Vista l'offerta presentata dalla Società Maggioli S.PA, la quale prevede, al costo complessivo di euro 16.800,00 oltre IVA di legge, le seguenti attività e servizi:

Attività di start-up del sistema: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Conversione archivi da software da Concilia Windows; ✓ Installazione tenant Concilia EVO e configurazione iniziale; ✓ Nr. 6 giornate on site di formazione del personale all'utilizzo della procedura ✓ Nr. 1 giornate on site per installazione Concilia EVO Mobile; ✓ Configurazione portale Municipium Multe on line ✓ Configurazione circuito pagamenti PagoPa (partner tecnologico Maggioli) 	€ 7.300,00 + I.V.A.
--	---------------------

<p>Le giornate indicate sono a misura ossia quantificate per l'installazione e la formazione del personale sulla base della configurazione software attualmente in uso presso il Comando. L'attivazione di eventuali moduli aggiuntivi dovrà quindi essere regolata con l'eventuale acquisto di giornate aggiuntive.</p>	
<p>Canoni Annuali della soluzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Canone Concilia EVO; ✓ Canone Concilia EVO Mobile; ✓ Canone portale Municipium Multe on line ✓ Canone integrazione circuito pagamenti PagoPA <p>N.B. il canone ha durata 12 mesi ed è calcolato su 15.000 atti protocollati ossia inseriti a sistema. <u>Allo scadere dei 12 mesi il canone potrà essere rivisto oltre che in base ai normali aumenti ISTAT anche sulla base di variazioni in aumento del numero effettivo degli atti protocollati</u></p>	€ 9.500,00 + I.V.A.

Rilevato che la soluzione proposta dalla Maggioli SPA è qualificata AGID / ACN Cloud Marketplace per erogare il cloud alla pubblica Amministrazione SaaS (Software as a Service) dal 10/10/2025 al 10/10/2028 scheda ACN SA-4250 (<https://www.acn.gov.it/portale/w/sa-4250>);

Acquisito on line il certificato di regolarità contributiva DURC, prot. INPS_47472833 del 18.9.2025, scadenza validità 16.01.2026 con esito regolare.

Visto il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 – (legge di bilancio 2019) secondo cui “le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in combinato disposto con il decreto-legge n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020, e modificato dal decreto legge n. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021, che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, o, in amministrazione diretta, per i lavori inferiore a 150.000 euro, da parte delle stazioni appaltanti;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 18/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2025/2027;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 29/09/2025, esecutiva ai sensi di legge, di variazione n. 4 al bilancio di previsione 202/2027;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 29/09/2025, esecutiva ai sensi di legge, di modifica al PEG 2025/2027 a seguito della variazione n. 4 sopra citata;

D E T E R M I N A

- 1) **Di richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) **Di affidare** alla Società *MAGGIOLI S.P.A – divisione informatica con sede in Sant’Arcangelo di Romagna (RN) via Bornaccino 101*, tramite procedura telematica effettuata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA) le attività e servizi in premessa descritti, relativi alla migrazione dei software applicativi attualmente in uso, in premessa elencati, forniti dalla stessa Società MAGGIOLI S.P.A, in ambiente cloud, incluso il servizio cloud, al prezzo complessivo di euro 16.800,00 oltre IVA di legge, comprensivi del costo del servizio cloud fino al 31.12.2026 - ID Negoziazione ME.PA: 5799950 dell’11.11.2025 – **CUP D91C22000450006 - CIG B937D600C4**.
- 3) Di impegnare la spesa di € 16.800,00 oltre IVA 22% (*importo IVA € 3.969,00*) e così per complessivi € 20.496,00 IVA compresa così ripartita:
 - **START-UP:** € 7.300,00 +IVA e per complessivi € 8.906,00 IVA inclusa (*importo IVA 1.606,00*) sul capitolo 5870/6/2 denominato “Acquisto software per gestione cloud Concilia - Startup. AV VINC” del bilancio di previsione 2025/2027 – annualità 2025, dando atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31.12.2025.
 - **CANONE 2026:** € 9.500,00 +IVA pari e per complessivi € 11.590,00 (*importo IVA 2.090,00*) sul capitolo 1140/1/1 denominato “Canoni licenze software in dotazione alla polizia municipale” del bilancio di previsione 2025/2027 – annualità 2026 stante l’esigibilità della spesa, dando atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31.12.2026.
- 4) Di dare atto che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nel finanziamento assegnato con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale n. 28 - 2 / 2022 – PNRR, nell’ambito dell’Avviso per la presentazione di proposte a valere sul “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI- COMUNI (APRILE 2022)”.
- 5) Di dare atto che, in qualità di soggetto attuatore, questo ente è tenuto al rispetto degli obblighi di cui all’art. 11 dell’avviso suddetto, richiamati nell’art. 3 del decreto sopra citato, pena la revoca del finanziamento.
- 6) Di dare atto, ai sensi dell’art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che in relazione al presente affidamento:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è il miglioramento della sicurezza informatica relativa all’utilizzo di software gestionali e dei dati in essi contenuti;
 - b) l’oggetto del contratto è la migrazione al cloud dell’applicativo Concilia in premessa citati ed il relativo servizio cloud;
 - c) la forma del contratto è il documento di stipula generato e sottoscritto attraverso la piattaforma del MEPA;
 - d) le clausole contrattuali sono quelle riportate nell’offerta presentata dalla società Maggioli SPA, con protocollo n. 10586 del 6.11.2025;
 - e) la modalità di scelta del contraente è: Affidamento diretto;
 - f) l’impresa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall’art.7 del decreto legge 12 novembre 2010, n.187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto si risolve di diritto ai sensi dell’art. 3, comma 8, della L. n. 36/2010.

- 7) Di dare atto che l'impegno di spesa relativo al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 8) Di dare atto che sono pubblicati sul sito internet dell'ente, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente", i dati di cui all'art. 37 del D.L. n. 33/2013.
- 9) Di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012.
- 10) Di dare atto che è stata acquisita agli atti, con nota prot. n. 4504 del 9.4.2015, la dichiarazione:
 - di presa d'atto delle disposizioni del codice di comportamento del Comune di La Loggia approvato con deliberazione G.C. n. 143 del 20/12/2013;
 - di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune, nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che abbiano esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali nei confronti della ditta (*D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 art. 53 – comma 16 ter e s.m.i e del punto 8.4 del Piano triennale 2014-2016 di prevenzione della corruzione adottato dal Comune di La Loggia, con atto della G.C. n. 12 del 30/01/2014.*)
- 11) Dato atto, ex art. 6 bis della L. 241/1990 e art. 6 del Codice Comportamento, dell'assenza di conflitti di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento.
A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Generali Dott.ssa Nicoletta Blencio.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SEGRETARIO COMUNALE
FIRMATO DIGITALMENTE
Blencio Nicoletta**