



COMUNE DI LA LOGGIA
PROVINCIA DI TORINO

Servizio Segreteria e Affari Generali

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" – CAT. C.

Si rende noto che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Agente di Polizia Municipale" – CAT. C, vacante nella vigente dotazione organica del personale, mediante passaggio diretto di dipendente avente inquadramento equivalente in servizio presso altra pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Requisiti:

- essere dipendenti a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione nella categoria e profilo corrispondenti a quello richiesto;
- Patente di guida di tipo "B";
- Attestato di qualificazione professionale rilasciato dalla Regione Piemonte.

Nella domanda, da redigere in carta semplice con firma non autenticata, occorre dichiarare:

- Cognome e nome;
- Data di nascita;
- Luogo di residenza;
- La pubblica amministrazione presso la quale si sta prestando servizio e la data di inizio del rapporto di lavoro.
- Il profilo professionale e la categoria di inquadramento.

Alla domanda va inoltre allegato il proprio curriculum professionale.



Questa amministrazione si riserva di non prendere in considerazione le domande prive delle dichiarazioni richieste o comunque incomplete.

Le domande, redatte in carta semplice, dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di La Loggia, Via Bistolfi 47 – 10040 LA LOGGIA, con consegna a mano o per posta ordinaria o a mezzo FAX al n. 011 9937798 entro le ore 17.15 del giorno 16 novembre 2004.

Ai fini dell'accoglimento della domanda, l'amministrazione comunale verificherà, a proprio insindacabile giudizio, mediante colloquio informativo condotto da apposita commissione interna, il possesso delle competenze professionali specifiche e delle caratteristiche attitudinali necessarie per il posto da ricoprire, anche sulla base del curriculum professionale.

In presenza di più candidati idonei al posto da ricoprire, si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- Maggiore avvicinamento lavorativo al luogo di residenza conseguente all'eventuale trasferimento (solo per distanze superiori ai 20 km).
- Più giovane età.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale, che si riserva la facoltà di non dare corso, motivatamente, alla procedura. L'eventuale trasferimento è comunque subordinato al consenso da parte dell'ente di provenienza, che sarà richiesto direttamente da questa amministrazione.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al servizio segreteria e affari generali – TEL. 0119627265.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Paolo ZORZIT)