



COMUNE DI LA LOGGIA

Città metropolitana di Torino

~~~~~

REGISTRO SETTORIALE  
N. 20

REGISTRO GENERALE  
N. 107 DEL 15/03/2019

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

**OGGETTO: Servizio di pulizia degli edifici comunali per il periodo 01/04/2019 - 31/12/2021.**  
**Aggiudicazione definitiva efficace - Codice CIG N. 778535455C**

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI.***

Premesso che:

- con propria determinazione n. 512 in data 13/12/2018 veniva stabilito di procedere all'affidamento del servizio di pulizia degli edifici comunali, per il triennio 2019/2021, tramite procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svolta mediante R.d.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del citato decreto 50/2016 sulla base dei criteri stabiliti nel capitolato speciale d'appalto;
- con la medesima determinazione venivano individuate, in seguito a presentazione di manifestazione di interesse e tramite sorteggio pubblico, come da verbale predisposto in data 14/11/2018, n. 5 cooperative sociali di tipo B) da invitare alla procedura negoziata;
- con propria determinazione n. 541 in data 27/12/2018, nelle more dello svolgimento della gara e per garantire la continuità del servizio in oggetto, si stabiliva di prorogare il servizio di pulizia degli edifici comunali per il periodo 01/01/2019 – 31/03/2019 alla Cooperativa sociale GESIT s.c.s. impiegata già nel servizio medesimo, alle stesse condizioni in essere, ivi comprese quelle economiche, per un importo pari a € 11.348,46 oltre IVA di legge;
- con propria determinazione n. 43 in data 01/02/2019 venivano approvati i documenti di gara e stabilito il nuovo importo complessivo di appalto, per il periodo 01/04/2019 – 31/12/2021, pari a € 144.980,86 oltre IVA di legge;
- con procedura RDO n. 2178633 in data 06/02/2019 venivano invitate le cooperative di cui alla determina n.512/2018 sopra indicata, fissando il termine per la presentazione delle offerte alle ore 14:00 del giorno 22/02/2019;
- con propria determinazione n. 81 in data 25/02/2019 veniva istituita la Commissione giudicatrice;
- con propria determinazione n. 101 in data 11/03/2019 si stabiliva di approvare il verbale di gara n.1 redatto in data 06/03/2019 (unica seduta), dichiarando aggiudicataria provvisoria del servizio in oggetto, la Cooperativa sociale P.G. Frassati di Produzione e Lavoro s.c.s. onlus, con sede in Torino, Strada Pellerina n. 22/7, con il punteggio totale di 77,40 e per un importo complessivo offerto pari a € 135.049,67 oltre IVA di legge;

Dato atto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 si è provveduto alla verifica dei prescritti requisiti nei confronti della Cooperativa sociale P.G. Frassati di Produzione e Lavoro s.c.s. onlus e che gli stessi sono risultati regolari;

Considerato che:

- è possibile dichiarare pertanto l'aggiudicazione definitiva efficace per l'affidamento del servizio e procedere, successivamente, alla stipula della convenzione;
- a seguito dell'espletamento della procedura negoziata, è possibile ridefinire il quadro economico dell'intervento;
- occorre provvedere alla costituzione del Gruppo di Lavoro ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016", approvato con delibera della Giunta Comunale n. 109 in data 06/12/2018, formato dai dipendenti del Servizio di segreteria e affari generali;

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

Visto il vigente "Regolamento per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016";

Visto il Bilancio di previsione 2019/2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 in data 22/12/2018;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 10/01/2019, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale si è approvato il Peg 2019/2021 – parte finanziaria – assegnando ai Responsabili dei servizi le risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per la realizzazione degli obiettivi assegnati nel PEG;

## D E T E R M I N A

1) Di confermare, per i motivi sopra esposti, l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di pulizia degli edifici comunali per il periodo 01/04/2019 – 31/12/2021, divenuta efficace, a favore della Cooperativa sociale P.G. FRASSATI di Produzione e Lavoro s.c.s. onlus, con sede in Torino – Strada Pellerina n. 22/7 che ha ottenuto un punteggio totale di 77,40 al prezzo offerto pari a € 135.049,67 oltre IVA di legge (€ 29.710,92) per l'importo complessivo di € 164.760,59.

2) Di prevedere, come riportato nel quadro tecnico economico, una somma pari a € 1.800,00 oltre IVA di legge pari a € 396,00 e così complessive € 2.196,00 per interventi extra capitolato, da impegnarsi al corrispondente capitolo 800/3 (art.1) relativo ai lavori di pulizia del Palazzo Comunale, ripartito nel periodo di appalto.

3) Di riapprovare il quadro tecnico economico riassetato a seguito del presente affidamento:

| A        | SERVIZIO                                      |  | BASE DI GARA        | AGGIUDICATO         |
|----------|-----------------------------------------------|--|---------------------|---------------------|
| A1       | Importo del servizio                          |  | € 144.980,86        | € 135.049,67        |
| A2       | Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso |  | 0,00                | 0,00                |
| <b>A</b> | <b>TOTALE SERVIZI</b>                         |  | <b>€ 144.980,86</b> | <b>€ 135.049,67</b> |
|          |                                               |  |                     |                     |

| <b>B</b>                        | <b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>                                                                                                  |                                                                                 |                     |                     |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| B1                              | I.V.A. sul servizio                                                                                                          | 22%                                                                             | € 31.895,79         | € 29.710,92         |
| B2                              | Interventi di pulizia extra capitolato per manifestazioni, eventi atmosferici o conseguenti a lavori edili – compresi di IVA |                                                                                 | € 2.196,00          | € 2.196,00          |
| B3                              | Fondo funzioni tecniche art. 113, comma 2, D.Lgs. 50/2016<br><b>2% importo a base d'asta € 2.899,62</b>                      | Quota 80% - incentivi ai soggetti interessati (art.113, comma 3, D.Lgs 50/2016) | € 2.319,70          | € 2.319,70          |
|                                 |                                                                                                                              | Quota 20% - per le finalità di cui all'art. 113, comma 4, D.Lgs. 50/2016        | € 579,92            | € 579,92            |
| <b>B</b>                        | <b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>                                                                                           |                                                                                 | <b>€ 36.991,41</b>  | <b>€ 34.806,54</b>  |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO (A+B)</b> |                                                                                                                              |                                                                                 | <b>€ 181.972,27</b> | <b>€ 169.856,21</b> |

4) Di impegnare, sull'annualità 2019 del bilancio di previsione 2019-2021, la spesa di € 45.666,71 IVA compresa, pari a € 8.234,98 come segue:

- € 31.663,55 sullo stanziamento 01-11-1-103, capitolo PEG 800/3/1 dell'esercizio di competenza 2019
- € 12.087,73 sullo stanziamento 05-02-1-103, capitolo PEG 2010/110/1 dell'esercizio di competenza 2019
- € 1.037,98 sullo stanziamento 01-11-1-103, capitolo PEG 3660/1/1 dell'esercizio di competenza 2019
- € 877,45 sullo stanziamento 12-08-1-103, capitolo PEG n. 4100/9/1 dell'esercizio di competenza 2019

dando atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.

5) Di dare atto che la spesa relativa agli anni 2020/2021 pari a complessive € 121.289,88 IVA inclusa (euro 21.871,94) trova la copertura sulle corrispondenti annualità del bilancio di previsione 2019/2021 e sarà impegnata con successivo atto.

6) Di dare atto che gli impegni di spesa relativi ai presenti affidamenti ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

7) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) per l'affidamento in oggetto è: **778535455C**.

8) Di dare atto, ai sensi dell'art.192, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, che in relazione al presente affidamento:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è il mantenimento decoroso dei locali, sedi degli uffici comunali, e dei servizi igienici pubblici presenti sul territorio,
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di pulizia secondo modalità e tempi indicati dall'ente,
- c) il contratto è la stipula di apposita convenzione ai sensi di quanto stabilito con Legge 381/91,
- d) le clausole contrattuali sono quelle riportate nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico, nonché, ove necessario, alle norme vigenti in materia,
- e) la modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata svolta tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con cooperative sociali di Tipo B, aventi sede nel territorio regionale, ai sensi dell'art.5, comma 1, della Legge 8 novembre 1991, n. 381, preceduta da confronto concorrenziale.
- f) la cooperativa affidataria, si impegna ad assumere e rispettare tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 così come modificata dall'art.7 del decreto legge 12 novembre 2010, n.187. Qualora tale obbligo non sia assolto il contratto verrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 36/2010;

9) Di dare atto, altresì:

- che sono pubblicati sul sito internet dell'ente, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione trasparente", i dati di cui all'art. 37 del D.L. n. 33/2013;
- che la Cooperativa aggiudicataria dovrà trasmettere la fattura elettronica direttamente, secondo le specifiche contenute nel Decreto Ministeriale del 3 aprile 2013 n. 55, esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) istituito dal Ministero dell'Economia e Finanze, la cui gestione è assegnata all'Agenzia delle Entrate.
- che si provvederà a richiedere alla Cooperativa sociale P.G.Frassati di Produzione e Lavoro s.c.s. onlus la dichiarazione:

a) di presa d'atto delle disposizioni del codice di comportamento del Comune di La Loggia approvato con deliberazione G.C. n. 143 del 20/12/2013;

b) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune, nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che abbiano esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali nei confronti della ditta (D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 art. 53 – comma 16 ter e s.m.i e del punto 8.4 del Piano triennale 2014-2016 di prevenzione della corruzione adottato dal Comune di La Loggia, con atto della G.C. n. 12 del 30/01/2014).

10) Di dare atto, ex art. 6 bis della L. 241/1990 e art. 6 del Codice Comportamento, dell'assenza di conflitti di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento;

11) Di costituire, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del "Regolamento per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016" in premessa citato, il seguente Gruppo di lavoro:

|        |                    |
|--------|--------------------|
| R.U.P. | Dott. Paolo Zorzit |
|--------|--------------------|

|                                                           |                                   |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Estensore atti di gara                                    | Costella Alberta                  |
| Direttore dell'esecuzione                                 | Costella Alberta                  |
| Verificatore conformità – Certificato regolare esecuzione | //                                |
| Collaboratori tecnici e amministrativi                    | Termine Marisa – Mercede Giovanna |

12) Di impegnare la somma di € 2.319,70 sullo stanziamento 01-11-1-103, capitolo PEG 800/3/1, dell'esercizio di competenza 2019, quale costituzione del fondo di cui all'art.113, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, importo comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali previsti dalla legge nel seguente modo.

13) Di determinare, ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016* e relativa Tabella 2 allegata al Regolamento medesimo, che l'80% dell'importo sopra indicato dovrà essere ripartito come di seguito indicato:

| FUNZIONE SVOLTA                                           | Fase programmazione, redazione atti di gara ed elaborati tecnici ed amministrativi | Fase affidamento | Fase esecuzione | TOTALE      |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------|
| R.U.P.                                                    | 10%                                                                                | 12%              | 3%              | 25%         |
| Estensore atti di gara                                    | 20%                                                                                | 3%               |                 | 23%         |
| Direttore dell'esecuzione                                 |                                                                                    |                  | 22%             | 22%         |
| Verificatore conformità – Certificato regolare esecuzione |                                                                                    |                  | 0               | 0           |
| Collaboratori tecnici e amministrativi                    | 10%                                                                                | 10%              | 10%             | 30%         |
|                                                           |                                                                                    |                  |                 |             |
| <b>TOTALE</b>                                             | <b>40%</b>                                                                         | <b>25</b>        | <b>35</b>       | <b>100%</b> |

14) Di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012;

La Loggia, li 13/03/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI  
FIRMATO DIGITALMENTE  
(ZORZIT PAOLO ETTORE)**

