



COMUNE DI LA LOGGIA
PROVINCIA DI TORINO

Servizio Istruzione, Sport e Politiche Sociali

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO EDUCATIVO
SCOLASTICO AD ALLIEVI CHE SI TROVANO IN
SITUAZIONE DI MENOMAZIONE DELLE ATTIVITÀ
PERSONALI E DELLA PARTECIPAZIONE SOCIALE.**

ANNI SCOLASTICI 2006-07 2007-08 2008-09 2009-10

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente capitolato è il servizio di assistenza ad allievi che si trovano in situazione di menomazione delle attività personali e della partecipazione sociale, residenti nel Comune di La Loggia e/o frequentanti le scuole loggesi per il periodo settembre 2006 - luglio 2010, e altre necessità che vengono annualmente individuate.

ART. 2 - OBIETTIVO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione comunale intende affiancare agli insegnanti delle scuole, ove se ne rilevi la necessità, operatori specializzati, il cui intervento di assistenza educativa sia a sostegno principalmente per l'integrazione degli allievi che si trovano in situazione di menomazione delle attività personali e della partecipazione sociale, fornendo possibilità per l'autonomia e la comunicazione personale, stimolando le capacità dei ragazzi per poter usufruire al meglio delle opportunità offerte dalla scuola.

ART. 3 - UTENZA

Il servizio si rivolge, secondo le più recenti classificazioni dell'OMS, ad allievi che si trovano in situazione di menomazione delle attività personali e della partecipazione sociale. Dove per menomazione si intende qualsiasi perdita o anomalia permanente a carico di una struttura anatomica o di una funzione psicologica, fisiologica o anatomica; con attività personali si considerano le limitazioni di natura, durata e qualità che una persona subisce nelle proprie attività, a qualsiasi livello di complessità, a causa di una menomazione strutturale o funzionale; con partecipazione sociale si considerano le restrizioni di natura, durata e qualità che una persona subisce in tutte le aree o gli aspetti della propria vita a causa dell'interazione fra menomazioni, le attività ed i fattori contestuali.

Gli allievi devono essere residenti a La Loggia e/o frequentanti le scuole loggesi.

L'utenza verrà individuata tramite le segnalazioni dei competenti organismi scolastici, sanitari o socio-assistenziali prima dell'inizio dell'anno scolastico.

In corso d'anno, verificata la necessità e le disponibilità di bilancio, potranno essere accolte ed aggiunte ulteriori richieste.

ART. 4 - MODALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto nel periodo indicato nell'art. 1 per un massimo di n° 2.500 ore annue presunte, dove con annue si intende l'anno scolastico, con la possibilità di incrementare tale monte ore, in base alle disponibilità di bilancio e comunque non oltre il 20%.

Il programma, la strutturazione del calendario e gli interventi saranno concordati con le competenti istituzioni scolastiche, il Servizio Politiche Sociali del Comune, il Servizio di NPI e Psicologia dell'A.S.L. competente per territorio. Il servizio dovrà essere svolto in totale collaborazione con il personale docente.

Il monte ore annualmente previsto, si ritiene definito in via presuntiva e potrà subire cambiamenti qualora:

- uno degli alunni, per qualsiasi motivo, cessasse la frequenza scolastica, l'intervento si ritiene concluso, e le rimanenti ore potranno non essere utilizzate o ridistribuite su altri alunni previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;

- nell'ambito del monte ore complessivo, di fronte a nuove o diverse esigenze, potranno essere utilizzate quelle ore che per svariate ragioni non vengano usufruite (per esempio assenze degli allievi)
- gli orari d'intervento, dovranno essere concordati e stabiliti ad inizio anno scolastico, con la direzione delle scuole tenendo conto delle esigenze complessive del servizio.

ART. 5 - FORMAZIONE, PROGRAMMI VERIFICHE

Sono previste all'interno del monte ore, un numero complessivo di 100 ore annuali da utilizzare come programmazione e verifica con il personale dei servizi sanitari e socio-assistenziali e con il personale docente delle scuole, al fine di predisporre, realizzare e valutare progetti operativi sui singoli alunni e qualora se ne rilevi la necessità, con incontri con le famiglie e con i servizi sociali. Al fine di poter seguire il percorso formativo e di intervento sui minori in oggetto sarà opportuna anche la registrazione sistematica delle attività svolte, che potrà essere consultabile dal Comune.

L'organizzazione degli interventi, così come la strutturazione dell'orario, saranno concordati ad inizio anno.

ART. 6 - REQUISITI DEGLI OPERATORI

Gli operatori addetti al servizio dovranno possedere almeno uno dei seguenti requisiti:

- diploma di educatore professionale riconosciuto ai sensi della normativa regionale,
- laurea in Pedagogia o Scienze dell'educazione e della formazione o Psicologia.

I nominativi degli operatori ed il loro curriculum devono essere comunicati al Comune prima dell'inizio del servizio, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, così come qualsiasi variazione degli stessi.

Poiché è opportuno che gli allievi instaurino rapporti continuativi e di fiducia con le figure di riferimento, non sono ammesse sostituzioni degli stessi se non per gravi e inderogabili motivi in corso d'anno, tali sostituzioni dovranno essere preventivamente segnalati all'Amministrazione Comunale.

In caso di assenza degli operatori si dovrà provvedere alla loro sostituzione, sentito il parere e la conferma di necessità dell'ufficio comunale di concerto con le scuole.

Il personale impiegato dovrà essere inquadrato secondo uno standard relativo all'applicazione delle norme del CCNL delle cooperative sociali¹.

ART. 7 - OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità previste dal bando.

L'importo a base d'asta è di euro 18,00 orari, per un importo presunto contrattuale di euro 180.000,00 IVA esclusa.

¹ Per CCNL delle cooperative sociali si intende, in ogni parte del presente atto, il CCNL per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo, sottoscritto da ANCSLEGACOOP, FEDERSOLIDARIETA'-CONFCOOPERATIVE, AGCISOLIDARIETA', FUNZIONE PUBBLICA CGIL, FISASCAT-CISL, F.P.S.-CISL e UIL-FPL.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONI

Per poter partecipare all'asta pubblica le ditte devono presentare i documenti previsti nel bando.

ART. 9 - PAGAMENTI

Per lo svolgimento del servizio, il Comune liquiderà mensilmente, entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura recante in modo analitico, gli interventi effettuati nel periodo di riferimento, dopo l'apposizione - da parte dei responsabili degli istituti scolastici - del visto di conformità alle prestazioni effettivamente rese.

ART. 10 - INADEMPIENZE E PENALITA'

L'inosservanza degli obblighi contrattuali è accertata dagli uffici comunali mediante apposito verbale che verrà notificato all'appaltatore.

L'impresa dovrà produrre le sue deduzioni entro 5 (cinque) giorni dalla data della notifica, mentre trascorso inutilmente tale termine si intenderà riconosciuta l'inadempienza e saranno applicate le penali previste dal presente articolo.

Per ogni infrazione alle norme contrattuali si applica, con semplice atto amministrativo previa contestazione, l'incameramento della cauzione e/o una ritenuta sul compenso contrattuale da un minimo di euro 100,00 ad un massimo di euro 500,00.

ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto per gravi e ripetute inadempienze, anche solo parziali nell'espletamento del servizio, incamerando in tal caso l'importo della prescritta cauzione salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

ART. 12 - CAUZIONE

Prima dell'inizio del servizio, l'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva anche con fidejussione, in misura pari a quanto stabilito nel bando; tale cauzione, sarà restituita o svincolata a scadenza contrattuale, dopo risolta ogni controversia.

ART. 13 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico della Ditta appaltatrice tutte le imposte e tasse e le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna esclusa, comprese quelle per la sua registrazione.

ART. 14 - OBBLIGHI

L'aggiudicatario dovrà iniziare il servizio fin dal giorno fissato, dopo aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti ed in particolare al versamento della cauzione definitiva, entro lo stesso termine, e comunque entro trenta giorni dalla consegna provvisoria del servizio, dovrà provvedere alla stipula del contratto.

Le persone incaricate dovranno essere assicurate secondo la normativa vigente contro i rischi verso terzi e responsabilità civili.

E' fatto obbligo al concessionario di osservare le disposizioni legislative ed i patti nazionali di lavoro che disciplinano lo stato giuridico, il trattamento economico, l'orario di lavoro ed il trattamento previdenziale della categoria addetti al settore.

ART. 15 - REVISIONE PREZZI

Per ogni anno di durata del contratto dopo il primo, quindi a partire dall'a.s. 2007-2008, si potrà procedere, su richiesta della ditta aggiudicataria, alla revisione periodica del prezzo ai sensi dell'art.6 commi 4 e 6, Legge 24.12.1993, n° 537, con riferimento agli indici ISTAT del mese di settembre 24.12.1993, n.537

ART. 16 - DIVIETO DI CESSIONE O SUBAPPALTO

L'appaltatore non può cedere o subappaltare il servizio, pena la decadenza del contratto.