



**COMUNE DI LA LOGGIA
PROVINCIA DI TORINO**

Servizio Segreteria e Affari Generali

**CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE " - CATEGORIA C.**

COMMISSIONE ESAMINATRICE

VERBALE N. 4\2020

Il giorno 27 agosto 2020, alle ore 10.00 circa, si è riunita la commissione esaminatrice del Concorso pubblico per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore amministrativo - contabile " - Categoria C, indetto con determinazione del Responsabile del servizio segreteria e affari generali n. 143 del 14.04.2020.

Nella riunione odierna le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal Responsabile del servizio segreteria e affari generali, in qualità di responsabile del procedimento.

La commissione procede all'elaborazione dei quesiti a risposta multipla relativi alla prova preselettiva.

Predisporre n. 3 batterie composte da n. 50 quesiti ciascuna, indicando per ogni quesito n. 3 alternative, di cui una sola corretta.

Per ciascuna batteria, i quesiti sono stati formulati in base ai seguenti criteri:

- n. 10 quesiti di cultura generale.
- n. 10 quesiti di logica e capacità di calcolo.
- n. 10 quesiti specifici in materia di appalti pubblici e contratti.
- n. 10 quesiti specifici in materia di contabilità degli enti locali.
- n. 10 quesiti di carattere generale sull'ordinamento degli enti locali ed altre materie d'esame previste dal bando.

Alcuni quesiti, ritenuti di particolare rilevanza, sono presenti in più batterie. I restanti quesiti sono differenti per ciascuna batteria.

La commissione stabilisce che gli eventuali casi di risposta multipla da parte dei candidati saranno equiparati al caso di risposta errata, con conseguente sottrazione di n. 1 punto.



Comune di La Loggia - Servizio Segreteria e Affari Generali

La commissione conviene che, nel caso in cui i candidati presenti alla prova preselettiva siano in numero non superiore a quaranta, non si procederà allo svolgimento della prova e tutti i candidati presenti saranno ammessi a sostenere le prove scritte, fatta salva la regolarità della domanda di partecipazione al concorso.

L'elenco dei quesiti predisposti, distinti in n. 3 batterie composte da n. 50 quesiti ciascuna, con indicazione per ognuno della risposta esatta, è allegato in busta sigillata al presente verbale e trasmesso in copia, a cura del Responsabile del servizio segreteria e affari generali, in qualità di responsabile del procedimento, alla società incaricata della relativa stampa e imbustamento su moduli predisposti alla lettura ottica.

La loggia, 27 agosto 2020

Il Presidente: Dott. Carmelo Pugliese

I componenti:

Dott.ssa Lorenza Gentili

Dott. Paolo Zorzit (anche con funzioni verbalizzanti)